



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	17.02.2020/1
Revizyon Tarihi/Sayısı	30.06.2025/4
Toplam Sayfa	1

Kadro Unvanı : Teknisyen Yrd.	Görev Unvanı : Teknisyen Yrd.
Görevli Personelin Adı Soyadı : Halil ÖNER	
Bağlı Bulunduğu Unvan : Daire Başkanı	Vekalet : Gökhan ÇOBAN

Görev ve Sorumluluklar

1	Bilgisayar ve yazıcılarda donanımsal veya yazılımsal sorunların tespiti ve onarımını sağlamak,
2	Teknik özelliklere göre uygun yazılım kurmak ve yapılandırmak,
3	Yeni yazılım ve bilgisayar ekipmanlarının nasıl çalıştırılacağı konusunda kullanıcılara rehberlik sağlamak,
4	Arıza tespiti yapmak ve kısa sürede problemi çözüme kavuşturmak,
5	Departman bünyesindeki Stajyer öğrencilerin eğitim ve koordinasyonunu sağlamak,
6	Personelin yaşadığı teknik problemleri telefon aracılığıyla ya da yüz yüze çözmek,
7	Yazıcı, tarayıcı vb. yan donanımların kurulumunu yapmak,
8	Verilen görev ve sorumluluğu yerine eksiksiz getirip, Yöneticilerime geri dönüşüm sağlamak,
9	Çalışmalarını bilgi güvenliği hedeflerine, politikalarına ve bilgi güvenliği yönetim sistemi dokümanlarına uygun olarak yürütmekten,
10	Kendi birimi ile ilgili bilgi güvenliği hedeflerinin takibini yapmaktan ve hedeflere ulaşılmasını sağlamaktan,
11	Sistemler veya hizmetlerde gözlenen veya şüphelenilen herhangi bir bilgi güvenliği açıklığına dikkat etmekten ve raporlamaktan,
12	Üçüncü taraflar ile yapılan hizmet sözleşmelerine (danışmanlık vb.) ilave olarak gizlilik sözleşmesi yapmaktan ve bilgi güvenliği gereksinimlerini sağlamaktan sorumludur.

İŞİN ÇIKTISI	Üniversitemizin okul/birimlerindeki personellerin ve öğrencilerin Bilişim teknolojileri donanımlarının bakım ve onarımın sağlanması.
İŞİN GEREKLERİ	* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, * Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak, * Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.
BİLGİ KAYNAKLARI	* Anayasa, * YÖK Mevzuatı, * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, * MSKÜ Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi * ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Standartları * 6698 Kişisel Verileri Koruma Kanunu
İLETİŞİM İÇERİSİNDE OLUNAN BİRİMLER	Üniversiteye bağlı tüm okullar ve idari birimler

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum. Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih : 30.06.2025

Adı ve Soyadı : Halil ÖNER

İmza :

HAZIRLAYAN
Öğr. Gör. Volkan KAPUCU

ONAYLAYAN
Cemal PAMUK
Daire Başkanı