



FİZİKSEL GÜVENLİK POLİTİKASI

Doküman No: PLT.10	Yayın Tarihi: 25.04.2022	Revizyon Tarihi: -	Revizyon No: -
------------------------------	------------------------------------	------------------------------	--------------------------

- 1. AMAÇ**
Bu politika kurum personeli ve kritik kurumsal bilgilerin korunması amacıyla sistem odasına, kurumsal bilgilerin bulundurulduğu sistemlerin yer aldığı tüm çalışma alanlarına ve kurum binalarına yetkisiz girişlerin yapılmasını önlemek amacıyla taşımaktadır.
- 2. KAPSAM**
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin hizmet vermesi için gerekli olan tüm donanımları, fiziksel altyapıyı, bu donanımların içinde bulunduğu ortamı ve konuyla ilgili sorumluları kapsar.
- 3. KISALTMALAR**
Bu prosedürde geçen;
 - 3.1. MSKÜ:** Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'ni ifade eder.
- 4. TANIMLAR**
- 5. SORUMLULUKLAR**
Bu politika ile ilgili gereklerin uygulamasından dahili veya harici olarak yararlanan tüm kullanıcılar sorumludur.
- 6. UYGULAMA**
 - a) Kurumsal bilgi varlıklarının fiziksel olarak korunması, farklı koruma mekanizmaları ile donatılması sağlanmalıdır.
 - b) Kurumsal bilgi varlıklarının dağılımı ve bulundurulmuş bilgilerin kritiklik seviyelerine göre binada ve çalışma alanlarında farklı güvenlik bölgeleri tanımlanmalı ve erişim izinleri bu doğrultuda belirlenerek gerekli kontrol altyapıları teşkil edilmelidir.
 - c) Kurum dışı ziyaretçilerin ve yetkisiz personelin güvenli alanlara girişi yetkili görevliler gözetiminde gerçekleştirilmelidir.
 - d) Tanımlanan farklı güvenlik bölgelerine erişim yetkilerinin güncelliği sağlanmalıdır.
 - e) Kritik sistemler erişim yetkisi ile belirlenmiş alanlarda bulundurulmalıdır.
 - f) Sistem odaları elektrik kesintilerine ve voltaj değişikliklerine karşı korunmalı, yangın ve benzer felaketlere karşı koruma altına alınmalıdır.
 - g) Kuruma giriş yapacak ziyaretçi veya kurye teslimatları yetkili görevliler gözetiminde gerçekleştirilmelidir.
 - h) Çalışma alanlarının kullanılmadıkları zamanlarda kilitli ve kontrol altında tutulması temin edilmelidir.

Hazırlayan Bilgi Güvenliği Ekibi	Kontrol Eden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Onaylayan Rektör Yardımcısı
-------------------------------------	--	--------------------------------



FİZİKSEL GÜVENLİK POLİTİKASI

Doküman No: PLT.10	Yayın Tarihi: 25.04.2022	Revizyon Tarihi: -	Revizyon No: -
------------------------------	------------------------------------	------------------------------	--------------------------

i) Fotoğraf, video, ses vb. kayıt cihazlarının yetki verilmeyen kişiler tarafından güvenli alanlara sokulması yasaklanmalıdır.

6.1. Yaptırım

Kurumsal Bilgi Güvenlik Politikalarının ihlali durumunda çalışan personel ise personel yönetmeliğince belirlenmiş disiplin süreçleri, tedarikçi kurum ise sözleşmelerle ve yasalarla belirtilen kanunlar ve ilgili maddeleri esas alınarak işlem yapılır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

-

Hazırlayan Bilgi Güvenliği Ekibi	Kontrol Eden Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Onaylayan Rektör Yardımcısı
-------------------------------------	--	--------------------------------