

**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**İÇ DENETİM BİRİMİ BAŞKANLIĞI**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	Denetim Faaliyeti	İç Denetim Planı ve İç Denetim Program Rektörlük Makamının görevlendirme yazısı	70 iş günü
2	Danışmanlık Faaliyeti	İç Denetim Planı ve İç Denetim Program Rektörlük Makamının görevlendirme yazısı	70 iş günü
3	İnceleme Faaliyeti	Rektörlük Görevlendirmesi	Süresi Belli Değil

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

İlk Müracaat Yeri	:	İç Denetim Birimi Başkanlığı
İsim	:	Cumali TOSUN
Unvan	:	İç Denetçi
Adres	:	İç Denetim Birimi Başkanlığı
Telefon	:	252 211 54 28
Faks	:	
e-posta	:	cumalitosun@mu.edu.tr

İkinci Müracaat Yeri	:	İç Denetim Birimi Başkanlığı
İsim	:	Ünal TOLUN
Unvan	:	İç Denetim Birim Başkanlığı
Adres	:	İç Denetim Birimi Başkanlığı
Telefon	:	252 211 30 82
Faks	:	
e-posta	:	unaltolun@mu.edu.tr