

İDARİ PERSONEL AYLIK ÇALIŞMA PLANI

BİRİM ADI	FETHİYE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ÇALIŞMA TARİHLERİ	(16/11/2020 - 14/12/2020)

BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL LİSTESİ					
NO	ADI SOYADI	UNVANI	ÇALIŞMA DURUMU		
			DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA TARİHLERİ	UZAKTAN ÇALIŞMA TARİHLERİ	DAHİLİ BİRİM TELEFON NUMARASI
1	MUKADDES BAŞKAYA	Şef	(17,18,19,20,24,25,27)Kasım (01,02,04,08,09,11)Aralık	(16,23,26,30) Kasım (03,07,10,14) Aralık	1326
2	BENGÜ ÖZEL	Şef	(23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	(24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	5536
3	İLKAY AYDEMİR	Bilg.İşl.	(16,17,18,19,20,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	(23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	1332
4	NURİYE YONGACI	Bilg.İşl.	(16,18,20)Kasım (08,10)Aralık	(17,19,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	1759
5	OZAN AVCI	V.H.K.İ.	(19,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	(20,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	4993
6	BÜLENT DURMAZ	Bilg.İşl.	(16,18,20,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	(17,19,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	1331
7	CENGİZ PALA	Bilg.İşl.	(16,17,19,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	(18,20,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	5125
8	ÖNDER GÖÇER	Müh.	30 Kasım (02,04,08,10)Aralık	(01,03,07,09,11)Aralık	3191
9	GÜLTEN LEVENT KARALAR	Bilg.İşl.	(16,17,19,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	(18,20,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	5534
10	TEKİN MUHTAROĞLU	Şoför	(16,17,19,24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	(18,20,23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	
11	HACER OLGAÇ	Bilg.İşl.	(23,25,27)Kasım (01,03,07,09,11)Aralık	(24,26,30)Kasım (02,04,08,10)Aralık	1758
12	YAŞAR KARADİREK	Tekns. Yrd.	(16,18,20,23,25,27,30)Kasım (02,04,07,10,11)Aralık	(17,19,24,26)Kasım (01,03,08,09)Aralık	5023
13	EMİNE ERGİNYÜREK	Hizmetli	(19,20,23,24,25,26,27,30)Kasım (01,02)Aralık	(03,04)Aralık	
14	UĞUR DALCA	Sürekli İşçi	16 Kasım-14 Aralık 2020		
15	MEHMET GÜNGÖRMEZ	Sürekli İşçi	17 Kasım-14 Aralık 2020		
16	ESRA KAYA	KGG	Aylık hazırlanan KGG nöbet listesine göre çalışacaktır.		5535
17	ŞABAN ARSLAN				
18	ZAFER ARIOĞLU				
19	YILMAZ GENEK				

İZİNLİ PERSONEL LİSTESİ

NO	ADI SOYADI	UNVANI	İZİN ŞEKLİ / TARİHLERİ	
			(60 yaş ve üzeri olanlar, 24-32 haftalık hamile personel ile e-nabız sistemi üzerinden kronik hastalık durum belgesiyle İdari İzin /Hastalık/Yıllık/Mazeret İzni)	
1	BENGÜ ÖZEL	Şef	16-20/11/2020	Yıllık İzin
2	NURİYE YONGACI	Bilg.İşl.	23/11-04/12/2020	Yıllık İzin
3	OZAN AVCI	V.H.K.İ.	09-18/11/2020	Babalık İzni
4	ÖNDER GÖÇER	Müh.	09-27/11/2020	Yıllık İzin
5	HACER OLGAÇ	Bilg.İşl.	02-20/11/2020	Yıllık İzin
6	ŞABAN ARSLAN	KGG	14-24.11/2020	
7	ESRA KAYA	KGG	07-12.12/2020	
8	MEHMET GÜNGÖRMEZ	Sürekli İşçi	07-18.12/2020	Yıllık İzin

1) Çalışma planı aylık düzenlenip birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra (Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği, Basın Halkla İlişkiler ve Protokol Müdürlüğü, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü için Genel Sekreter onayına sunulur) birimde dosyalanarak muhafaza edilir. 15/09/2020 tarihinde en geç saat:09.00'da Birimin web sayfasında yayımlanır.

2) İdari izinli olup, uzaktan çalışacak olan personelin aylık çalışma planında belirtilmesi gerekir.

16.11.2020

Prof.Dr.Fatmagül YUR

Dekan